

NET

Zeitschrift für Kommunikationsmanagement

Mediadaten

2022

Anzeigenpreise,
Themen und Termine



Mit Anzeigenpreisliste
Nr. 31
(gültig ab Januar 2022)
und Themen- und
Erscheinungsplan 2022

NET

Zeitschrift für Kommunikationsmanagement

NET Verlag und Zeitschrift GbR

Inhaber:

Brigitte Kasper und Bernhard Reimann

Chefredaktion:

Brigitte Kasper

Löwenberger Weg 14

D-16766 Kremmen, OT Sommerfeld

Tel.: (033055) 20 30 42

Fax: (033055) 20 30 43

E-Mail: brigitte.kasper@NET-im-web.de

www.NET-im-web.de

Objektleitung:

Bernhard Reimann

Löwenberger Weg 14

D-16766 Kremmen, OT Sommerfeld

Tel: (0172) 213 19 92

Fax: (0211) 38 11 77

E-Mail: b.reimann@NET-im-web.de

www.NET-im-web.de

Charakteristik

Die NET, Zeitschrift für Kommunikationsmanagement, ist eine führende Fachzeitschrift für angewandte Informations- und Kommunikationstechnik und beschreibt Lösungen für die technisch optimale und betriebswirtschaftlich vorteilhafte Gestaltung von Kommunikationsprozessen.

NET -Leser sind

- TK-Manager in Unternehmen der Industrie, Versorgungsunternehmen (Gas, Wasser, Energie), in Banken & Versicherungen, in Transport- und Logistikunternehmen, in der Medienbranche und im Gesundheitswesen;
- Beschäftigte im Management der TK-Netzbetreiber und -Diensteanbieter;
- Verantwortliche bei Herstellern und Distributoren von TK-Infrastrukturausrüstungen, bei Systemintegratoren und in Software-Unternehmen;
- TK-Fachleute in Behörden und Organisationen mit Sicherheitsaufgaben (BOS), öffentlichen Einrichtungen, kommunalen Verwaltungen;
- Multiplikatoren in Beratungsgesellschaften und Consulting-Unternehmen für Marktforschung sowie im Hoch- und Fachschulwesen.

NET informiert über

- Planung, Monitoring und Management von Multiservice-Netzen in Unternehmen (LAN, Corporate Networks) und auf der Fernnetzebene (WAN);
- Netzzugangslösungen (drahtgebundene und drahtlose) für den Teilnehmeranschlussbereich;
- das Angebot an Diensten und Dienstleistungen für terrestrische, mobile und satellitengestützte Telekommunikation;
- Lösungen für das Kommunikationsmanagement;
- Kommunikations-Messtechnik;
- wirtschaftliche Fragen der Nutzung von Informationstechnik und Telekommunikation.

NET erscheint

10 mal jährlich mit einer Druckauflage von 4.000 Exemplaren

Zeitschrift für Kommunikationsmanagement

Kurzcharakteristik Fachzeitschrift für technisches
Telekommunikationsmanagement

Kooperationspartner Bundesverband Breitbandkommunikation e.V. (BREKO)
für die Rubrik BREKO-Browser

Redaktion Dipl.-Ing. Brigitte Kasper
Chefredakteurin (v.i.S.d.P.)
Tel.: +49 33055/203042, Fax: +49 033055/203043
E-Mail: brigitte.kasper@NET-im-web.de

**Objektleitung/
Mediamarketing** Bernhard Reimann
Tel: +49 172/213 19 92
Fax: +49 211 381177
E-Mail: b.reimann@NET-im-web.de

Mediamarketing Tina Metzger
Tel: +49 208/306710-30; Fax - 90
Mobil: +49-177-722 10 88
E-Mail: tm@time-agentur.com

**Verlag
Postanschrift** NET Verlag und Zeitschrift GbR
Löwenberger Weg 14
D-16766 Kremmen, OT Sommerfeld

Jahrgang 76. Jahrgang 2022
Erscheinungsweise 10 mal jährlich

Bezugspreis Jahresabonnement
Inland: € 104,-
(inkl. MwSt., zzgl. α 18,-Versandkosten)
Ausland: € 104,-
(zzgl. € 24,- Versandkosten)

Umfangsanalyse NET 2021

Format	DINA4		
Gesamtumfang	520	Seiten =	100,0 %
Redaktioneller Teil	426	Seiten =	82,0 %
Anzeigenteil	94	Seiten =	18,0 %

Inhaltsanalyse des redaktionellen Teils NET 2020 = 426 Seiten

Kommunikationsmanagement	32	Seiten =	7,5 %
Netze	36	Seiten =	8,5 %
Kommunikationsdienste	124	Seiten =	29,1 %
PMR (Professional Mobile Radio)	62	Seiten =	14,5 %
PMeV-Kompakt	10	Seiten =	2,3 %
BREKO-Browser	10	Seiten =	2,3 %
Interviews	14	Seiten =	3,3 %
Tagungs- und Messeberichte/Marktanalysen	26	Seiten =	6,1 %
Trends/Fakten/Aktuelles	34	Seiten =	8,0 %
Produkte	28	Seiten =	6,6 %
Sonstiges	50	Seiten =	11,7 %
Gesamt	426	Seiten =	100,0 %

BREKO-Browser in jeder Ausgabe

Seit 2010 ist die Zeitschrift NET Kooperationspartner des Bundesverbandes Breitbandkommunikation e.V. (BREKO). Deshalb enthält jede Ausgabe eine Rubrik „BREKO-Browser“.
So sorgt der BREKO für eine zielgruppengenaue Verbreitung im relevanten Marktsegment.

Zeitschrift für Kommunikationsmanagement

Verbreitung nach Branchen/Wirtschaftszweigen/Fachrichtungen und Berufsgruppen

Empfängergruppen	Anteil an der verbreiteten Auflage (in %)	Anzahl der verbreiteten Exemplare
1. Netzbetreiber/Diensteanbieter	35,4	2.439
2. Anwender	30,2	2.081
2.1. Banken & Versicherungen	7,9	164
2.2. Versorgungsunternehmen (z.B. Energie, Gas, Wasser)	36,7	764
2.3. Verkehr, Transport, Logistik	14,2	296
2.4. Industrie	17,9	372
2.5. Gesundheitswesen	8,1	169
2.6. Medien	5,9	123
2.7. Andere Anwender	9,3	193
3. Hersteller/Distributoren/Errichter von TK-Infrastruktur/-Ausrüstungen, Systemintegratoren, Software-Unternehmen im TK-Bereich	8,7	599
4. Beratungsunternehmen, Marktforscher, Consultants	5,1	351
5. Behörden/kommunale Verwaltungen	20,6	1.419

Online-Werbung

Kombinieren Sie Ihre Werbung in der NET-Printausgabe mit Bannerwerbung unter www.NET-im-web.de, unsere Website mit dem Archiv aller Einzelbeiträge ab 2002. Half-Banner 105,-€/1.000 Page Impressions, Full-Banner 130,-€/1.000 Page Impressions (zzgl. MwSt.).

Zeitschriftenformat	210 mm breit, 297 mm hoch, DIN A4	
Satzspiegel	182 mm breit, 248 mm hoch	
Druckverfahren	Offsetdruck	
Bindeverfahren	Rückstichverdrahtung.	
Druckunterlagen	Druckunterlagen werden ausschließlich elektronisch entgegengenommen, vorzugsweise als hochaufgelöste PDF-Datei mit eingebetteten Schriften. Die Korrektheit der Druckunterlagen verantwortet der Auftraggeber.	
Termine	10 Ausgaben, Termin- und Themenplan siehe S. 8-9	
Anlieferung	NET Verlag und Zeitschrift GbR, Löwenberger Weg 14, D-16766 Kremmen, OT Sommerfeld	
Zahlungsbedingungen	30 Tage nach Rechnungsdatum 2 % Skonto bei Vorauszahlung	
Anzeigenformate und Preise		
Format	Breite x Höhe mm	Preis in €
1/1 Seite	207 mm breit, 296 mm hoch	3.190,00
2/3 Seite	135 mm breit, 296 mm hoch	2.457,00
	207 mm breit, 188 mm hoch	
1/2 Seite	105 mm breit, 296 mm hoch	2.090,00
	207 mm breit, 144 mm hoch	
1/3 Seite	72 mm breit, 296 mm hoch	1.732,00
	207 mm breit, 104 mm hoch	
1/4 Seite	105 mm breit, 144 mm hoch	1.540,00
	207 mm breit, 81 mm hoch	
1/8 Seite	105 mm breit, 81 mm hoch	1.265,00
	207 mm breit, 50 mm hoch	

Zeitschrift für Kommunikationsmanagement

Vorzugsplatzierungen

2. Umschlagseite	€ 3.300,-
4. Umschlagseite	€ 3.300,-

Titelseite	€ 3.500,-	(nur nach Rücksprache mit der Redaktion, Komplettpreis inkl. Farbzuschläge)
------------	-----------	--

Formatzuschläge

Anzeigen über Bund	10 % vom Grundpreis
Anzeigen über Satzspiegel	10 % vom Grundpreis
Angeschnittene Seiten	10 % vom Grundpreis

Stellen- und Gelegenheitsanzeigen

Stellenangebote pro mm (1-spaltig, 42 mm breit)	
	€ 3,- Euro
Chiffregebühr	€ 10,- Euro

Rabatte

(Beginn mit dem Erscheinen der ersten Anzeige):

bei Abnahme innerhalb von 12 Monaten

Malstaffel:		Mengenstaffel:		
3-maliges Erscheinen	3 %	3 Seiten	5 %	
6-maliges Erscheinen	5 %	6 Seiten	10 %	
10-maliges Erscheinen	10 %	10 Seiten	15 %	

Ergänzungen zur Anzeigenpreisliste Nr. 31

Werden Anzeigen so gestaltet, dass sie sich nicht ausreichend vom redaktionellen Teil unterscheiden, behält sich der Verlag die Kennzeichnung als Anzeige vor. Advertorials sind Anzeigen gleichgestellt.

Einhefter

Einhefter sind unbeschnitten, mehrblättrig gefalzt anzuliefern, die Vorderseite ist zu kennzeichnen. Einhefter dürfen das Heftformat nicht überschreiten (kleinere Formate möglich). Eine buchbinderische Verarbeitung muß gewährleistet sein. Kopfbeschnitt: 5 mm, Bund: 3 mm, Fußbeschnitt: 3 mm

Formate

1 Blatt (2-seitig bedruckt)	
unbeschnitten	216 mm breit x 305 mm hoch
2 Blatt (4-seitig bedruckt)	
unbeschnitten	216 mm breit x 305 mm hoch

Preise

Papiergewicht	90-135 g/m ²	136-170 g/m ²
1 Blatt (2-seitig bedr.)	€ 3.477,-	€ 3.783,-
2 Blatt (4-seitig bedr.)	€ 5.620,-	€ 6.340,-

Rabatte nach Mal- und Mengenstaffel, Kombination mit Anzeigen ist möglich.

Erforderliche Auflage

Es kann nur die Gesamtauflage belegt werden. Die tatsächlich benötigte Einhefterstückzahl muss bei Auftragserteilung präzisiert werden.

Zeitschrift für Kommunikationsmanagement

Beilagen

Beilagen sind der Zeitschrift lose beigefügte Drucksachen/Prospekte.

Format

Maximal 205 mm breit x 290 mm hoch. Größere Formate können gegen Berechnung gefalzt oder beschnitten werden.

Muster

Bei Auftragserteilung ist (auch für Aufkleber oder aufgeklebte Warenproben) die Vorlage eines Musters erforderlich, notfalls eines Layouts mit Größen- und Gewichtsangabe. Der Auftrag wird für den Verlag erst nach dessen Billigung verbindlich.

Erforderliche Auflage

Die genaue Beilagenstückzahl muss jeweils beim Verlag erfragt werden, da zum Teil erhöhte Auflagen aufgrund Messeverbreitung gedruckt werden.

Preise

Das Beilagenentgelt je 1.000 Stück beträgt bei einem Drucksachen-Einzelgewicht bis 25 g € 300,-; bis 50 g € 350,-

Zuzüglich der aktuellen Portokosten für den Postvertrieb.

Preise für Beilagen mit höherem Einzelgewicht oder auf besonders dünnem Papier auf Anfrage. Beilagen und deren Postentgelte sind nicht rabattierbar.

Beilagenhinweis

Ein Beilagenhinweis wird im Heft kostenlos aufgenommen.

Anlieferung

Beilagen müssen einwandfrei verpackt bis spätestens eine Woche vor Erscheinungstermin (siehe Erscheinungsplan auf S. 8-9) der vereinbarten Ausgabe frei Versanddienstleister geliefert werden.

Aufgeklebte Postkarte*, Warenmuster u.ä.

Es kann nur die Gesamtauflage belegt werden.

Die tatsächlich benötigte Postkartenstückzahl muss bei Auftragserteilung abgestimmt werden.

Preise

15 % Zuschlag auf den Seitenpreis
Klebekosten maschinell: € 43,00 je 1.000 Stück
Kosten für manuelles Kleben auf Anfrage (jeweils nicht rabattierbar).
Zuzüglich der aktuellen Portokosten für den Postvertrieb.

*Der Abstand zum Bund darf für das maschinelle Aufkleben von Postkarten nicht mehr als 4 cm betragen.

Anlieferung

Antwortkarten müssen einwandfrei verpackt bis spätestens zwei Wochen vor Erscheinungstermin (siehe Erscheinungsplan) der vereinbarten Ausgabe frei Druckerei geliefert werden.

Versandanschrift für Beileger (Versanddienstleister)

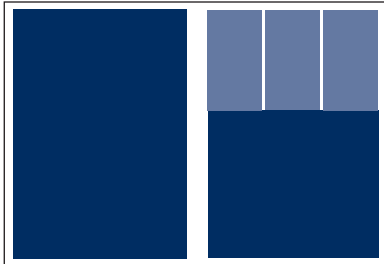
CVS GmbH
Blockdammweg 49 - 57, D-10318 Berlin, Tel.: (030) 6 14 75 00
(mit Vermerk: für NET, Ausgabe ...)

Versandanschrift für Beihefter, Antwortkarten (Druckerei)

Möller Druck und Verlag GmbH
Zeppelinstraße 6, D-16356 Ahrensfelde, Tel.: (030) 41 909-239
(mit Vermerk: für NET, Ausgabe ...)

Zeitschrift für Kommunikationsmanagement

Anzeigenformate



1/1 Seite		2/3 Seite quer	
Breite:	207 mm	Breite:	207 mm
Höhe:	296 mm	Höhe:	188 mm
	€ 3.190,-		€ 2.457,-



1/2 Seite hoch		1/2 Seite quer	
Breite:	105 mm	Breite:	207 mm
Höhe:	296 mm	Höhe:	144 mm
	€ 2.090,-		€ 2.090,-



1/4 Seite quer		1/4 Seite hoch	
Breite:	207 mm	Breite:	105 mm
Höhe:	81 mm	Höhe:	144 mm
	€ 1.540,-		€ 1.540,-



1/3 Seite hoch		1/8 Seite quer	
Breite:	72 mm	Breite:	207 mm
Höhe:	248 mm	Höhe:	50 mm
	€ 1.732,-		€ 1.265,-



1/3 Seite quer		2/3 Seite hoch	
Breite:	207 mm	Breite:	135 mm
Höhe:	104 mm	Höhe:	296 mm
	€ 1.732,-		€ 2.457,-



2/1 Seite über Bund	
Breite:	421 mm
Höhe:	296 mm
	€ 5.200,-

Zeitschrift für Kommunikationsmanagement

NET	Termine	Schwerpunkte	weitere Themen	Messen
1-2	Redaktionsschluss: 18.01. Anzeigenschluss: 05.02. Druckunterlagen: 09.02. Erscheinungstag: 18.02.	Lösungen und Produkte für die Mobilfunkkommunikation	Energieversorgung: autark, klimafreundlich, nachhaltig Digitalisierung in der Praxis	EWorld – 8.2.-10.2. MWC Mobile World Congress – 28.2.-3.3.
3	Redaktionsschluss: 15.02. Anzeigenschluss: 04.03. Druckunterlagen: 08.03. Erscheinungstag: 18.03.	Rund um die Glasfaser (Verlegen, Installation, Komponenten, Lösungen, Messtechnik, Gebäudeverkabelung)	Contact-Center-Trends Netzwerke	Light & Building – 13.3.-18.3. Contact Center World – 21.3.-24.3. Fiberdays – 22.3.-24.3. FTTH Congress – 29.3.-31.3.
4	Redaktionsschluss: 21.03. Anzeigenschluss: 07.04. Druckunterlagen: 11.04. Erscheinungstag: 22.04.	Breitbandkabelnetze	Die vernetzte Fabrik, kritische Kommunikation	Hannover Messe Industrie – 25.-29.4 Anga Com – 10.5.-12.5.
5	Redaktionsschluss: 19.04. Anzeigenschluss: 06.05. Druckunterlagen: 11.05. Erscheinungstag: 20.05.	Moderne Kommunikationskonzepte, New Work Place	Schutzkonzepte, -produkte und -lösungen für TK-Einrichtungen (indoor und outdoor), Objektversorgung	GPEC – 31.5.-2.6.

6-7	Redaktionsschluss: 17.05. Anzeigenschluss: 03.06. Druckunterlagen: 08.06. Erscheinungstag: 17.06.	TK-Messtechnik	Leitstellentechnik, Hosting, Collocation	Critical Communication World – 21.6.-23.6.
8	Redaktionsschluss: 12.07. Anzeigenschluss: 01.08. Druckunterlagen: 03.08. Erscheinungstag: 12.08.	4/5G-Campusnetze	E-Government, Cloud und Managed Services	IFA – 2.9.-6.9.
9	Redaktionsschluss: 09.08. Anzeigenschluss: 26.08. Druckunterlagen: 31.08. Erscheinungstag: 09.09.	Glasfaserzugangsnetze, TV- Internet- und Telefoniedienste	Wie geht es mit VDSL weiter? Glasfaserrends	FRK Breitbandkongress – 14.9.-15.9.
10	Redaktionsschluss: 20.09. Anzeigenschluss: 07.10. Druckunterlagen: 12.10. Erscheinungstag: 21.10.	Rechenzentren und Datacenter	Cybersicherheit, TK-Messtechnik	BBWF – 18.10.-20.10. it-sa – 25.10.-27.10.
11	Redaktionsschluss: 18.10. Anzeigenschluss: 01.11. Druckunterlagen: 04.11. Erscheinungstag: 18.11	Professioneller Mobilfunk	Stadtwerte als Service Provider, WLAN (indoor, outdoor, neue Standards und Konzepte)	PMR-Expo – 22.11.-24.11.
12	Redaktionsschluss: 15.11. Anzeigenschluss: 01.12. Druckunterlagen: 05.12. Erscheinungstag: 16.12	Ein Jahr nach der Bundestagswahl (Breitbandausbau, Förderung, FTTB/H auf dem Land)	Gebäudeverkabelung und -automa- tion, Business Messenger	

Zeitschrift für Kommunikationsmanagement

Verarbeitung digitaler Daten

Bevorzugte Datenbereitstellung

- Anlage einer E-Mail, vorzugsweise als Winzip-Archiv, bis 10 MB;
- Upload/Download-Services, z.B über www.file2send.de (bis 500 MB);
- Speicher-Stick (USB);
- CD-ROM/DVD;
- FTP-Zugang auf Anfrage.

Für die Fremddatenübernahme bevorzugen wir im Textbereich Word- bzw. RTF-Dateien, für den Bildbereich JPG, TIFF- und EPS-Dateien mit ausreichender Auflösung (mind. 300 dpi in finaler Größe).
Druckunterlagen für Anzeigen bevorzugt als hochaufgelöste PDF-Datei mit eingebetteten Schriften, Profil: ISO coated V2 300.

Bevorzugte Programme

Macintosh: QuarkXPress, InDesign, Freehand, Photoshop

PC: QuarkXPress, InDesign, Illustrator, Photoshop

PDF-Dateien: Acrobat Distiller, Distiller-Settings auf Anfrage

Versandanschrift für Druckdaten

Per Post oder Kurier:
Möller Druck und Verlag GmbH,
Zeppelinstr. 6, D-16356 Ahrensfelde, OT Blumberg
Elektronische Dateien per E-Mail:
b.reimann@NET-im-web.de

Verarbeiten von Bilddateien

- TIFF-Daten unkomprimiert oder LZW-komprimiert
- Bilder nicht duplex, triplex oder quadruplex
- EPS-Daten als Single-EPS unkomprimiert
- JPEG-Daten mit bester Qualität
- EPS-Bilder dürfen nicht JPEG-codiert sein!
- 5-fach EPS-Dateien (.DCS) nur unkomprimiert
- keine Photoshop-Dateien (.PSD), Dateien mit Ebenen und Alphakanälen
- Bilder in Anzeigenunterlagen immer im CMYK-Modus (nicht RGB)

Die Namen der Bilder sollten eindeutig sein und dürfen keine Leer- oder Sonderzeichen (auch keine Umlaute oder ß) enthalten.
Andere Programme und Datenträger auf Anfrage.

Hinweis für reibungslose Abwicklung

Schwarzweiß-Anzeigen nur in schwarz/weiß bzw. in Graustufen anlegen.

Farben bitte nur aus Cyan, Magenta, Gelb und Schwarz (CMYK) mischen, es sei denn, Sie haben eine Sonderfarbe vereinbart.

Alle verwendeten Schriften, Logos, Abbildungen und Grafiken müssen als Dateien mitgeliefert werden, sofern sie nicht in das Dokument eingebettet sind.

Datenübermittlungen unbedingt mit dem Hinweis versehen:
„Für NET, Ausgabe...“

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Anzeigen und Fremdbeiträge in Zeitungen und Zeitschriften

1. „Anzeigenauftrag“ im Sinn der nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen ist der Vertrag über die Veröffentlichung einer oder mehrerer Anzeigen eines Werbungstreibenden oder sonstigen Inserenten in einer Druckschrift zum Zwecke der Verbreitung.
2. Anzeigen sind im Zweifel zur Veröffentlichung innerhalb eines Jahres abzurufen. Ist im Rahmen eines Abschlusses das Recht zum Abruf einzelner Anzeigen eingeräumt, so ist der Auftrag innerhalb eines Jahres seit Erscheinen der ersten Anzeige abzuwickeln, sofern die erste Anzeige innerhalb der in Satz 1 genannten Frist abgerufen und veröffentlicht wird.
3. Bei Abschlüssen ist der Auftraggeber berechtigt, innerhalb der vereinbarten bzw. der in Ziffer 2 genannten Frist auch über die im Auftrag genannte Anzeigenmenge hinaus weitere Anzeigen abzurufen.
4. Wird ein Auftrag aus Umständen nicht erfüllt, die der Verlag nicht zu vertreten hat, so hat der Auftraggeber, unbeschadet etwaiger weiterer Rechtspflichten, den Unterschied zwischen dem gewährten und dem der tatsächlichen Abnahme entsprechenden Nachlass dem Verlag zu erstatten. Die Erstattung entfällt, wenn die Nichterfüllung auf höherer Gewalt im Risikobereich des Verlages beruht.
5. Bei der Errechnung der Abnahmemengen werden Text-Millimeterzeilen dem Preis entsprechend in Anzeigen-Millimeter umgerechnet.
6. Aufträge für Anzeigen und Fremdbeiträge, die erklärtermaßen ausschließlich in bestimmten Nummern, bestimmten Ausgaben oder an bestimmten Plätzen der Druckschrift veröffentlicht werden sollen, müssen so rechtzeitig beim Verlag eingehen, dass dem Auftraggeber noch vor Anzeigenschluss mitgeteilt werden kann, wenn der Auftrag auf diese Weise nicht auszuführen ist. Rubrizierte Anzeigen werden in der jeweiligen Rubrik abgedruckt, ohne dass dies der ausdrücklichen Vereinbarung bedarf.
7. Textteil-Anzeigen sind Anzeigen, die mit mindestens drei Seiten an den Text und nicht an andere Anzeigen angrenzen. Anzeigen die aufgrund ihrer redaktionellen Gestaltung nicht als Anzeige erkennbar sind, werden als solche vom Verlag mit dem Wort „Anzeige“ deutlich kenntlich gemacht.
8. Der Verlag behält sich vor, Anzeigenaufträge – auch einzelne Abrufe im Rahmen eines Abschlusses – und Beilagenaufträge wegen des Inhalts, der Herkunft oder der technischen Form nach einheitlichen, sachlich gerechtfertigten Grundsätzen des Verlages abzulehnen, wenn deren Inhalt gegen Gesetze oder behördliche Bestimmungen verstößt oder deren Veröffentlichung für den Verlag unzumutbar ist. Dies gilt auch für Aufträge, die bei Geschäftsstellen, Annahmestellen oder Vertretern aufgegeben worden sind. Beilagenaufträge sind für den Verlag erst nach Vorlage eines Musters der Beilage und deren Billigung bindend. Beilagen, die durch Format oder Aufmachung beim Leser den Eindruck eines Bestandteils der Zeitung oder Zeitschrift erwecken oder Fremdanzeigen enthalten, werden nicht angenommen. Die Ablehnung eines Auftrages wird dem Auftraggeber unverzüglich mitgeteilt.
9. Für die rechtzeitige Lieferung des Anzeigentextes und einwandfreier Druckunterlagen oder der Beilagen ist der Auftraggeber verantwortlich. Für erkennbar ungeeignete oder beschädigte Druckunterlagen fordert der Verlag unverzüglich Ersatz an. Der Verlag gewährleistet die für den belegten Titel übliche Druckqualität im Rahmen der durch die Druckunterlagen gegebenen Möglichkeiten.
10. Der Auftraggeber hat bei ganz oder teilweise unleserlichem, unrichtigem oder bei unvollständigem Abdruck der Anzeige Anspruch auf Zahlungsminderung oder eine einwandfreie Ersatzanzeige, aber nur in dem Ausmaß, in dem der Zweck der Anzeige beeinträchtigt wurde. Lässt der Verlag eine ihm hierfür gestellte angemessene Frist verstreichen oder ist die Ersatzanzeige erneut nicht einwandfrei, so hat der Auftraggeber ein Recht auf Zahlungsminderung oder Rückgängigmachung des Auftrages. Schadensansprüche aus positiver Forderungsverletzung, Verschulden bei Vertragsabschluss und unerlaubter Handlung sind – auch bei telefonischer Auftragserteilung – ausgeschlossen. Schadensansprüche aus Unmöglichkeit der Leistung und Verzug sind beschränkt auf Ersatz des vorhersehbaren Schadens und auf das für die betreffende Anzeige oder Beilage zu zahlende Entgelt. Dies gilt nicht für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit des Verlegers, seines gesetzlichen Vertreters und seines Erfüllungsgehilfen. Eine Haftung des Verlages für Schäden wegen des Fehlens zugesicherter Eigenschaften bleibt unberührt. Im kaufmännischen Geschäftsverkehr haftet der Verlag darüber hinaus auch nicht für grobe Fahrlässigkeit von Erfüllungsgehilfen; in den übrigen Fällen ist gegenüber Kaufleuten die Haftung für grobe Fahrlässigkeit dem Umfang nach auf den vorhersehbaren Schaden bis zur Höhe des betreffenden Anzeigenentgelts beschränkt. Reklamationen müssen – ausser bei nicht offensichtlichen Mängeln – innerhalb von vier Wochen nach Eingang von Rechnung und Beleg geltend gemacht werden.
11. Probeabzüge werden nur auf ausdrücklichen Wunsch geliefert. Der Auftraggeber trägt die Verantwortung für

die Richtigkeit der zurückgesandten Probeabzüge. Der Verlag berücksichtigt alle Fehlerkorrekturen, die ihm innerhalb der bei der Übersendung des Probeabzuges gesetzten Frist mitgeteilt werden.

12. Sind keine besonderen Größenvorschriften gegeben, so wird die nach Art der Anzeige übliche, tatsächliche Abdruckhöhe der Berechnung zugrunde gelegt.
13. Falls der Auftraggeber nicht Vorauszahlung leistet, wird die Rechnung sofort, möglichst aber vierzehn Tage nach Veröffentlichung der Anzeige übersandt. Die Rechnung ist innerhalb der aus der Preisliste ersichtlichen vom Empfang der Rechnung an laufende Frist zu bezahlen, sofern nicht im einzelnen Fall eine andere Zahlungsfrist oder Vorauszahlung vereinbart ist. Etwaige Nachlässe für vorzeitige Zahlung werden nach der Preisliste gewährt.
14. Bei Zinsverzug oder Stundung werden Zinsen sowie Einziehungskosten berechnet. Der Verlag kann bei Zahlungsverzug die weitere Ausführung des laufenden Auftrages bis zur Bezahlung zurückstellen und für die restlichen Anzeigen Vorauszahlung verlangen. Bei Vorliegen begründeter Zweifel an der Zahlungsfähigkeit des Auftraggebers ist der Verlag berechtigt, auch während der Laufzeit eines Anzeigenabschlusses das Erscheinen weiterer Anzeigen ohne Rücksicht auf ein ursprünglich vereinbartes Zahlungsziel von der Vorauszahlung des Betrages und von dem Ausgleich offestehender Rechnungsbeträge abhängig zu machen.
15. Der Verlag liefert mit der Rechnung auf Wunsch einen Anzeigenbeleg. Je nach Art und Umfang des Anzeigenauftrages werden Anzeigenausschnitte, Belegseiten oder vollständige Belegnummern geliefert. Kann ein Beleg nicht mehr beschafft werden, so tritt an seine Stelle eine rechtsverbindliche Bescheinigung des Verlages über die Veröffentlichung und Verbreitung der Anzeige.
16. Kosten für die Anfertigung von Zeichnungen und gesondert beauftragter Entwurfsarbeiten sowie für vom Auftraggeber gewünschte oder zu vertretende erhebliche Änderungen ursprünglich vereinbarter Ausführungen hat der Auftraggeber zu tragen.
17. Aus einer Auflagenminderung kann bei einem Abschluss über mehrere Anzeigen ein Anspruch auf Preiserminderung hergeleitet werden, wenn im Gesamtdurchschnitt des mit der ersten Anzeige beginnenden Insertionsjahres die in der Preisliste oder auf andere Weise genannte durchschnittliche Auflage oder – wenn eine Auflage nicht genannt ist – die durchschnittlich verkaufte (bei Fachzeitschriften gegebenenfalls die durchschnittlich tatsächlich verbreitete) Auflage des vergangenen Kalenderjahres unterschritten wird. Eine Auflagenminderung ist nur dann ein zur Preiserminderung berechtigter Mangel, wenn sie

bei einer Auflage bis zu	50.000	Exemplaren	20 %
bei einer Auflage bis zu	100.000	Exemplaren	15 %
bei einer Auflage bis zu	500.000	Exemplaren	10 %
bei einer Auflage über	500.000	Exemplaren	5 % beträgt.

Darüber hinaus sind bei den Abschlüssen Preiserminderungsansprüche ausgeschlossen, wenn der Verlag dem Auftraggeber von dem Absinken der Auflage so rechtzeitig Kenntnis gegeben hat, dass dieser vor Erscheinen der Anzeige vom Vertrag zurücktreten konnte.

18. Bei Ziffernanzeige wendet der Verlag für die Verwahrung und rechtzeitige Weitergabe der Angebote die Sorgfalt eines ordentlichen Kaufmanns an. Einschreibebriefe und Eilbriefe auf Ziffernanzeigen werden nur auf dem normalen Postweg weitergeleitet. Die Eingänge auf Ziffernanzeigen werden vier Wochen aufbewahrt. Zuschriften, die in dieser Frist nicht abgeholt sind, werden vernichtet. Wertvolle Unterlagen sendet der Verlag zurück, ohne dazu verpflichtet zu sein. Der Verlag behält sich im Interesse und zum Schutz des Auftraggebers das Recht vor, die eingehenden Angebote zur Ausschaltung von Missbrauch des Zifferndienstes zu Prüfzwecken zu öffnen. Zur Weiterleitung von geschäftlichen Anpreisungen und Vermittlungsangeboten ist der Verlag nicht verpflichtet. Dem Verlag kann einzelvertraglich als Vertreter das Recht eingeräumt werden, die eingehenden Angebote anstelle und im erklärten Interesse des Auftraggebers zu öffnen. Briefe, die das zulässige Format DIN A4 (Gewicht 1000 g) überschreiten, sowie Waren-, Bücher-, Katalogsendungen und Päckchen sind von der Weiterleitung ausgeschlossen und werden nicht entgegengenommen. Eine Entgegennahme und Weiterleitung kann dennoch ausnahmsweise für den Fall vereinbart werden, dass der Auftraggeber die dabei entstehenden Gebühren/Kosten übernimmt.
19. Filme werden nur auf besondere Anforderung an den Auftraggeber zurückgesandt. Die Pflicht zur Aufbewahrung endet drei Monate nach Ablauf des Auftrages.
20. Erfüllungsort ist der Sitz des Verlages. Im Geschäftsverkehr mit Kaufleuten, juristischen Personen des öffentlichen Rechts oder bei öffentlich-rechtlichen Sondervermögen ist bei Klagen Gerichtsstand der Sitz des Verlages. Soweit Ansprüche des Verlages nicht im Mahnverfahren geltend gemacht werden, bestimmt sich der Gerichtssitz bei Nicht-Kaufleuten nach deren Wohnsitz. Ist der Wohnsitz oder gewöhnliche Aufenthalt des Auftraggebers, auch bei Nicht-Kaufleuten, im Zeitpunkt der Klageerhebung unbekannt oder hat der Auftraggeber nach Vertragsschluss seinen Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthalt aus dem Geltungsbereich des Gesetzes verlegt, ist als Gerichtsstand der Sitz des Verlages vereinbart.

NET Verlag und Zeitschrift GbR
Löwenberger Weg 14
D-16766 Kremmen, OT Sommerfeld
Tel.: (033 055) 20 30 42 • Fax: (033 055) 20 30 43
E-Mail: NET@NET-im-web.de
www.NET-im-web.de